



# JEEVIKA

Rural Development Department, Government of Bihar

## Bihar Rural Livelihoods Promotion Society State Rural Livelihoods Mission, Bihar



3<sup>rd</sup> Floor, Vidyut Bhawan-II, Bailey Road, Patna - 800 021; Ph.: +91-612-250 4980; Fax: +91-612-250 4960, Website : www.brlps.in

Ref No: BRLPS/Proj-LS/2488/25/757

Date: 13.06.2025

### Office Order

Vide Departmental Memo No. 6.S.S.(6)09/2020-2739 Date 11.08.2022, Department of Animal and Fish Resources, Government of Bihar has issued instruction towards implementation of "Integrated Dairy Development Scheme" (IDDS) under State Scheme to create self-employment by establishing 2 Milch cattle Dairy Unit in subsidized way. Its implementation has to be carried out by JEEViKA in 12 districts of Bihar i.e., Aurangabad, Bhojpur, Buxar, Gopalganj, Khagaria, Madhepura, Nawada, Rohtas, Kaimur, Saharsa, Purnea and Supaul districts of Bihar. District Wise target along with Budget is mentioned in **Annexure-I**.

The main objective of the scheme is to create additional employment to rural households and include them in main stream of development so that they will be lifted socially and economically. For establishing 2 Milch Cattle Dairy Unit, provision of 50% Subsidy for General Category beneficiary and 75% subsidy for EBC/SC/ST Category has been made. Detail Project Report is mentioned in **Annexure-II**. Successful implementation of the scheme will benefit the state in the following ways:

- Increase in milk production in the state.
- Opportunity of additional employment.
- Increase in milch animals after successful implementation of scheme.
- State will be self-dependent in milk production.
- To ensure minimum nutrition to every poor household of the state.

Guideline for implementation of the Scheme:

1. Only Self Help Group (SHG) members will be eligible to avail the benefit under this scheme in the above-mentioned districts for establishing 2 Milch cattle Dairy Unit in above mentioned selected districts.
2. Block Project Manager (BPM)/Livelihood Specialist (LHS)/Area Coordinator (AC) will orient the Scheme details in the special meeting of Cluster Level Federation (CLF) and also ensure the representation of all linked village organizations (VO) in the same meeting. The discussion held in the CLF meeting should be further disseminated in the special meeting of VOs and SHGs. The concerned staff should ensure that the scheme details and application process through online portal should be properly minutized in the minute book of the CLF, VO and SHG. The same orientation will be given to all Milk Pooling Point of Kaushikee Mahila Milk Producer Company in the Saharsa, Madhepura, Khagaria and Supaul.

*(Signature)*

Households under *Satat Jeevikoparjan Yojana* should be encouraged to apply through online portal for the scheme.

3. Interested Self-Help Group (SHG) members may apply for the scheme through the designated online portal **available on website- <https://dairy.bihar.gov.in>**. The concerned Area Coordinator (AC) and Community Coordinator (CC) shall be responsible for facilitating the application process by assisting the SHG members in accurately filling out the online application form. Online application format is mentioned on **Annexure-III** for reference.

A record of all SHG members who have applied under the scheme shall be maintained at the Block Project Implementation Unit (BPIU) for reference and monitoring purposes.

4. The application process shall be conducted in Drive mode within the prescribed timeline mentioned in point no. 22.
5. A Screening Committee will be formed at the district level, comprising the following members:
  - a) District Project Manager (DPM)
  - b) Livestock Manager / Young Professional (YP) / Inc.
  - c) Micro Finance Manager of Respective District
  - d) Representative from the Lead Bank
  - e) Representative from District Dairy Development office.
6. The Screening Committee will evaluate and scrutinize all applications based on the predefined eligibility criteria and roster. Priority should be given to the below mentioned members:
  - a) SHG member involved in dairy business and also having prior experience related to Dairy.
  - b) SHG members trained on Dairy.
  - c) SHG members linked with Women Dairy Cooperative Society/ Milk Pooling point of Kaushikee Mahila Milk Producer Company.
  - d) Space for Shed construction for cattle.
  - e) Space for Fodder cultivation area
  - f) First come first serve basis

The committee will prepare a list of shortlisted eligible beneficiaries and, after recommendations, forward the list of selected beneficiaries to the respective bank for loan processing in the case of bank-financed applications, or to the BPIU in the case of self-financed applications.

**Note:** The MF manager of respective district will be responsible for facilitating Loan process from Bank.

7. After approval from the bank, a list of selected beneficiaries will be shared by the bank with the DPCU. The DPCU will then forward the list to the BPIU, which will, in turn, inform the individual beneficiaries.

8. Selected beneficiaries shall submit a self-signed declaration (**Annexure – IV**) stating that they have availed benefits under this scheme from only one agency—either Bihar State Milk Co-operative Federation Ltd (COMFED) or JEEVIKA, and not both.
9. BPM/LHS will organize an orientation of selected beneficiaries regarding qualities and characteristics of different breeds of Milch Cattle, Shed Construction, Insurance, etc. Resource Person support for orientation may be taken from Veterinarian (Either posted in Jeevika or from Dept. of Animal & Fish Resources).

Support from SPMU may be taken for orientation through Video Conferencing.

10. A Verification Committee shall be formed to verify the assets created under the scheme by the beneficiary.

The Verification Committee will be headed by the BPM and will include the following members:

- a. Livestock Manager/YP/Inc  
Block Project Manager (BPM)
- b. Livelihood Specialist (LHS) / Livestock Nodal Person

11. Selected Beneficiary have to construct Cattle Shed of at least 225 Sq. Ft. (Suggestive: 15 Ft. x15 Ft.) before purchase of the Cattle. Upon completion of the shed beneficiary will inform it to concerned CC through a letter for verification of shed. Accordingly,
  - a) The verification committee will verify the constructed shed and submit the report with Original Bills of expenses in shed construction to the DPCU in case of self-financing.
  - b) In case of bank-financed units, the bank will verify the shed, and Original Bills of expenses of shed construction will be submitted to bank upon successful verification, and the shed construction amount will be released to the beneficiary from the loan amount.

12. A Purchase Committee shall be formed to ensure transparency and proper oversight during the procurement of milch cattle.

The Purchase Committee will be headed by the BPM and will include the following members:

- Block Project Manager (BPM) or Livelihood Nodal Person from the Block
- Veterinary Doctor (from either BRLPS or the Department of Animal Husbandry, Government of Bihar)
- Representative from the Cattle Insurance Company
- Representative from bank in case of Bank loan
- One Office Bearer (OB) member from the concerned Cluster Level Federation (CLF).



This committee will oversee the procurement process, verify the health and breed quality of the cattle, and ensure that all purchases are made in accordance with the prescribed guidelines.

The cattle must meet the following criteria:

- a.) Only first or second calving (birth) cattle
- b.) Currently giving 10-12 litres of milk

13. Purchase of cattle should be done through notified haat state government as per list mentioned in **Annexure-V**.

14. After Purchase of Cattle, beneficiary is required to do the following:

- a. Collect purchase receipt from the haat.
- b. Obtain Animal Health Certificate of the purchased cattle by the Veterinary Doctor (Either posted in Jeevika or Govt. Veterinary Doctor) as mentioned in **Annexure-VI**.
- c. Insurance of the purchased cattle. Obtain Policy with Insurance receipt.
- d. Photography of beneficiary along with purchased Cattle with visible Ear Tag in the Shed constructed.
- e. Obtain Transport Receipt.

15. The verification committee will validate the purchased cattle, Constructed Shed, Ear Tagging with insurance of cattle at home of all beneficiaries. After validation, In case of self -financing committee will prepare a report in 2 copies as mentioned in **Annexure-VII** and will hand over one copy to the beneficiary and a copy will be submitted to DPCU for subsidy disbursement and in case of bank loan, committee will prepare a report in 3 copies and will hand over one copy to the beneficiary, one copy to concerned bank and the original copy will be submitted to DPCU for subsidy disbursement.

16. After validation, beneficiary will submit subsidy Self claim request as mentioned in **Annexure-VIII** to BPIU by enclosing following documents:

- a. Original Haat Receipt.
- b. Original Cattle Health Certificate.
- c. Photocopy of Cattle Insurance Policy Certificate.
- d. Photograph of beneficiary along with purchased Cattle with visible Ear Tag in the Shed constructed.
- e. Original Transport Receipt.
- f. Validation Report with signature of Verification Committee.
- g. Photocopy of Bank Passbook.
- h. Photocopy of Category Certificate
- i. Original Claim document

2.

17. In case of Bank Loan, Concerned Bank will claim Subsidy amount claim request as mentioned in **Annexure-IX** to DPCU by enclosing following documents:
- Original Haat Receipt.
  - Original Cattle Health Certificate.
  - Photocopy of Cattle Insurance Policy Certificate.
  - Photograph of beneficiary along with purchased Cattle with visible Ear Tag in the Shed constructed.
  - Original Transport Receipt.
  - Validation Report with signature of Verification Committee.
  - Photocopy of Bank Passbook.
  - Photocopy of Category Certificate
  - Original Claim document
18. As per the details mentioned on Annexure-I, for implementation of the scheme, COMFED will provide limit from parent PL to DPCU Child Account.
19. The Finance Manager of respective district shall be responsible for uploading the required documents (**Annexure -X**) to the CFMS portal as per the prescribed process. The workflow for document processing and fund disbursement will follow the Maker-Checker-Approver mechanism:
- The Maker will upload all necessary documents (**Annexure -X**) to the portal.
  - The Checker will verify the accuracy and completeness of the uploaded documents.
  - The Approver will approve the submission for further processing.
- Once approved, the request will be forwarded to Concerned Treasury through DDO for sanction. Upon receiving approval, the sanctioned subsidy amount will be disbursed to the respective account as per the financing mode:
- To the Beneficiary's DBT-enabled bank account in case of self-financing
  - To the concerned Loan Bank account in case the beneficiary has opted for a bank loan.
- The District Project Coordination Unit (DPCU) shall compile and keep all required documents of each beneficiary for audit purpose.
20. The beneficiary will have to ensure yearly De-Worming and Vaccination (FMD, HSBQ and other required) of Milch Cattle purchased under the Scheme either by itself or through Government vaccination drive.
21. After complementation of scheme, Bank will provide Utilization Certificate as per annexure mentioned In **Annexure-XI**.
22. Timeline for implementation of the scheme. T is referred as date of issue of office order. T1 is referred as the opening of Online portal for application. A letter regarding the same will be share by SPMU.

2.

Sr No	Intervention Point	Timeline	Responsibility
1	District level orientation of all Staff	T+2 Days	Livestock Manager/Inc.
2	Orientation at CBOs	T+9 Days	BPM through LHS/Livestock Nodal
3	Online Application	T1+15 Days	Concerned CC/AC
4	Screening and Sorting at District level & Share documents to Bank & Beneficiary	T1+17 Days	DPM through Screening Committee
5	Release of List of Selected beneficiary by Bank	T1+24 Days	Micro Finance Manager through Bank
6	Information to Selected beneficiary	T1+26 Days	Livestock Manager/Inc.
7	Shed construction by beneficiary	T1+36 Days	LHS/Livestock Nodal
8	Verification of Shed Construction	T1+40 Days	BPM through verification committee/Bank
9	Purchase, Insurance & Ear tagging of Cattle	T1+55 Days	BPM and Livestock Manager/Inc.
10	Verification at HH level and submission of Document with claim sheet	T1+62 Days	BPM through verification committee
11	Verification and uploading of documents in CFMS at DPCU	T1+69 Days	Finance Manager

Enclosures: Annexure I to XI

**Annexure:**

1. **Annexure - 1:** Target District-wise Details, Link Information, and Required Documents
2. **Annexure - 2:** Detailed Project Report (DPR)
3. **Annexure - 3:** Application Form
4. **Annexure - 4:** Sapath Patra
5. **Annexure - 5:** List of Registered Haats
6. **Annexure - 6:** Purchase document and Animal Health Certificate
7. **Annexure - 7:** Verification Format
8. **Annexure - 8:** Claim Form by Bank (In case of Bank Loan) & Beneficiary (in case of Self-Financing)
9. **Annexure - 9:** Utilization Certificate
10. **Annexure - 10:** Documents to be Uploaded on CFMS Portal
11. **Annexure - 11:** Utilization Certificate by Bank to DPCU

  
(Himanshu Sharma)  
CEO, BRLPS

Copy to:

1. OSD, Director, AO
2. All PCs, All SPMs, All PMs
3. DPMs/FM/ M-CF/M-Livestock
4. Concerned file

**Annexure I****District Wise target**

<b>Physical &amp; Financial Target of IDDS for FY 2022-2023</b>							
Subsidy Amount for General @ Rs. 80,000/- and EBC/SC/ST @ Rs. 1,20,000/-							
<b>Sl. No.</b>	<b>District</b>	<b>Target</b>					<b>Budget (In Rs.)</b>
		<b>General</b>	<b>EBC</b>	<b>SC</b>	<b>ST</b>	<b>Total</b>	
1	Aurangabad	54	14	24	0	92	88,80,000
2	Bhojpur	54	14	24	0	92	88,80,000
3	Buxar	54	14	24	0	92	88,80,000
4	Gopalganj	54	14	24	0	92	88,80,000
5	Khagaria	65	14	52	0	131	1,31,20,000
6	Madhepura	174	14	52	8	248	2,28,00,000
7	Nawada	54	14	24	0	92	88,80,000
8	Rohtas	54	14	24	0	92	88,80,000
9	Kaimur	54	14	24	0	92	88,80,000
10	Purnea	54	14	24	0	92	88,80,000
11	Saharsa	174	15	52	8	249	2,29,20,000
12	Supaul	174	14	52	9	249	2,29,20,000
<b>TOTAL TARGET</b>		<b>1019</b>	<b>169</b>	<b>400</b>	<b>25</b>	<b>1613</b>	<b>15,28,00,000</b>



## Annexure-II

### समग्र गव्य विकास योजना

#### उन्नत नस्ल के 02 दुधारु मवेशी की योजना

मानक मान्यताएँ:		उन्नत नस्ल की प्रत्येक दुधारु मवेशी वियान के पश्चात् 300 दिनों की , . अवधि में 3500 लीटर दूध देगी  प्रत्येक गाय . दिन की विसुखी अवधि में रहेगी 65  केवल प्रथम या द्वितीय वियान की मवेशी का ही क्रय किया जायेगा .
m1.तकनिकी मापदण्ड:		
१	एक इकाई में कुल दुधारु मवेशी की संख्या	02
२	प्रत्येक मवेशी का प्रतिदिन औसत दूध उत्पादन	12 लीटर
.2प्रति मवेशी प्रतिदिन चारा की आवश्यकता :(कि०ग्रा०)		
दूध देने की अवधि में		
	हरा चारा	20
	सुखा चारा	05
	संतुलित पशु आहार	05
विसुखी अवधि में		
	हरा चारा	15
	सुखा चारा	07
	संतुलित पशु आहार	01
3.वित्तीय गणना )रु० में:(		
	एक उन्नत नस्ल के मवेशी की कीमत	60,000
	प्रति लीटर दूध की बिक्री का मूल्य (रु० में)	35
	संतुलित पशु आहारका कीमत प्रति कि०ग्रा० (रु० में)	20
	हरा चारा का मूल्य प्रति कि०ग्रा०(रु० में)	3

सुखा चारा का मूल्य प्रति कि०ग्रा०(रु० में)	5
रख रखाव एवं पशु चिकित्सा पर व्यय (प्रति वर्ष) प्रति इकाई-(रु० में)	2500
प्रति गनी बैग बिक्री से आय (रु० में)	20
प्रति वर्ष गोबर की बिक्री से आय (प्रति मवेशी)(रु० में)	3,000

योजना की रूप रेखा प्रति इकाई			
1.पूँजीगत खर्च:			
1	दुधारू मवेशी (02)	प्रति दुधारू मवेशी(2* रु० 60,000)	1,20,000(अधिकतम)
2	पशु बीमा	क्रय मूल्य का 6% की दर से	7,200(अधिकतम)
3	परिवहन व्यय	2 दुधारू मवेशी (2* रु० 3000)	6000(अधिकतम)
4	पशुशाला निर्माण एवं अन्य व्यय		26,800(अधिकतम)
	कुल राशि		1,60,000(अधिकतम)

प्रति इकाई / सदस्यों पर व्यय			
क्र०सं०	विवरण	सामान्य	अनु० जाति/ जनजाति
1	योजना पर कुल लागत व्यय पशुशाला निर्माण सहित*	1,60,000	1,60,000
2	अनुदान	80,000 (50%)	1,20,000 (75%)
*सदस्य / लाभार्थी को परियोजना क्षेत्र के संबंधित सीएलएफ (क्लस्टर लेवल फेडरेशन) से 2 दुधारू पशु डेयरी इकाई की स्थापना के लिए ऋण लेने के लिए बीआरएलपीएस द्वारा सुविधा प्रदान की जाएगी।			

2.प्रति वर्ष चारा एवं दाना की आवश्यकता का विवरण			
क्र०सं०	विवरण	संख्या	व्यस्क इकाई
1	दुधारू मवेशी	2	2

2	बाछा, बाछियाँ	2	1
कुल		4	3

### 3. दाना की आवश्यकता का विवरण

क्र०सं०	मात्रा	दर (रु० में)	मूल्य (रु० में)
1	<p><u>सुखा चारा</u></p> <p>क) सुखा चारा 5 कि०ग्रा० प्रति व्यस्क इकाई प्रतिदिन की दर से दूध देने की अवधि 300 दिनों के लिए</p> <p><math>(5 \times 3 \times 300) = 45</math> क्विंटल</p> <p>ख) सुखा चारा 07 कि०ग्रा० प्रति व्यस्क इकाई प्रतिदिन की दर से विसुखी अवधि 65 दिनों के लिए</p> <p><math>(7 \times 3 \times 65) = 13.65</math> क्विंटल</p> <p><b>(क+ख) = 58.65 क्विंटल = 59 क्विंटल</b></p>	रु० 500/क्विंटल	29,500
2	<p><u>हरा चारा</u></p> <p>क) हरा चारा 20 कि०ग्रा० प्रति व्यस्क इकाई प्रतिदिन की दर से दूध देने की अवधि 300 दिनों के लिए</p> <p><math>(20 \times 3 \times 300) = 180</math> क्विंटल</p> <p>ख) हरा चारा 07 कि०ग्रा० प्रति व्यस्क इकाई प्रतिदिन की दर से विसुखी अवधि 65 दिनों के लिए</p> <p><math>(15 \times 3 \times 65) = 29.25</math> क्विंटल</p> <p><b>(क+ख) = 209.25 क्विंटल = 210 क्विंटल</b></p>	रु० 300/क्विंटल	63,000

3	<p><u>संतुलित पशु आहार</u></p> <p>क) दूध देने की अवधि में प्रति पशु 05 कि॰ग्रा॰ प्रति वयस्क इकाई प्रतिदिन की दर से 300 दिनों के लिए</p> <p><math>(5 \times 2 \times 300) = 30</math> क्विंटल</p> <p>ख) विसुखी अवधि में प्रति पशु 01 कि॰ग्रा॰ प्रति वयस्क इकाई प्रतिदिन की दर से 65 दिनों के लिए</p> <p><math>(1 \times 2 \times 65) = 1.30</math> क्विंटल</p> <p>ग) प्रति बछड़ा 0.50 कि॰ग्रा॰ प्रतिदिन की दर से 365 दिनों के लिए <math>(0.5 \times 2 \times 365) = 3.65</math> क्विंटल</p> <p><math>(क+ख+ग) = 34.95</math> क्विंटल <math>\approx 35</math> क्विंटल</p>		
		रु॰ 2000/क्विंटल	70,000
	कुल		रु॰ 1,62,500/-

4. मूल्य हास एवं सूद:		
1	मूल्य हास दो दुधारू पशुओं पर 12% की दर से (रु॰ 1, 20,000 * 12%)	14,400
2	संकुल स्तरीय संघ से लिय गये ऋण पर सूद 12% की दर से सामान्य) (जाति/अनु.जाति /जनजाति 80,000 * 3%)	2400
कुल ( सामान्य जाति/अनु .जाति/जनजाति)		16,800

5. आय एवं व्यय	
1. व्यय:	

1	चारा एवं दाना पर व्यय	1,62,500
2	पशु बीमा पर खर्च (6%) प्रतिवर्ष	7,200
3	रख-रखाव एवं पशु चिकित्सा पर खर्च प्रति वर्ष	2,500
	कुल योग	1,72,200

## 2. आय:

1	कुल उत्पादित दूध 7000लीटर, मूल्य 35प्रति लीटर (35 X 7000)	2,45,000
2	1 बाछी की बिक्री रु० 26000/-प्रति बाछी की दर	26,000
3	1 बाछा की बिक्री रु० 8000/-प्रति बाछा की दर	8,000
4	गनी बैग की बिक्री (70 X 20)	1,400
5	गोबर की बिक्री	6000
	कुल योग	2,86,400

सकल लाभ ( प्रथम वर्ष )	= आय - व्यय
	= 2, 86,400 - 1,72,200
	=1,14,200
शुद्ध लाभ (प्रथम वर्ष)	= सकल लाभ - हास
	= 1,14,200-16,800= 97,400 (सामान्य जाति/ अनु. जाति/जनजाति)

### ऑनलाइन आवेदन के लिए जांच सूची (Check List):

1. पहचान पत्र / आधार कार्ड / आवासीय प्रमाण पत्र
2. ज़मीन संबंधी रसीद की छाया प्रति
3. शपथ पत्र
4. यदि स्वयं योगदान (स्व-लागत) है, तो पासबुक की छायाप्रति जिसमें ₹1,60,000 की पूरी राशि दिखाई दे
5. आवेदक का फोटो
6. डेयरी प्रशिक्षण प्रमाण पत्र
7. डीसीएस (DCS) सदस्यता प्रमाण पत्र
8. जीविका सदस्यता प्रमाण पत्र

**आवेदन - पत्र**  
**समग्र गव्य विकास योजना**

फोटो

सेवा में,

क्षेत्रीय संयुक्त निदेशक (गव्य) भागलपुर/मुजफ्फरपुर  
जिला गव्य विकास पदाधिकारी/जिला पशुपालन पदाधिकारी  
प्रबन्ध निदेशक, दुग्ध संघ/जिला परियोजना समन्वयन इकाई (जीविका)

विषय: ☐ 2 दुधारु जानवर ☐ 5 दुधारु जानवर ☐ 10 दुधारु जानवर ☐ 20 दुधारु जानवर

महाशय,

उपर्युक्त विषयक कहना है कि वर्ष.....में आपके विभाग द्वारा समग्र गव्य विकास योजना की स्वीकृति प्रदान की गई है। मैं उक्त योजना के तहत.....की स्थापना करना/चाहती हूँ (पूर्ण विवरण निम्न प्रकार है)

1. कुल परियोजना लागत व्यय.....
2. बैंक ऋण लेना चाहते हैं/स्वलागत पर.....
3. आवेदक का नाम.....
4. पिता/पति का नाम.....
5. उम्र.....दिन.....माह.....साल.....
6. शैक्षणिक योग्यता.....
7. पेशा.....
8. कोटि (समान्य/पिछड़ा वर्ग/अनु.जाति/अनु.जनजाति).....
9. आवेदक का पूरा पता - ग्राम ..... पो.....  
थाना ..... प्रखंड ..... जिला..... दूरभाष/मो.सं.....
10. आवेदक का परिवार/आवेदक के पास उपलब्ध जमीन (रकबा) .....
11. हरा चारा उगाने हेतु उपलब्ध कृषि योग्य भूमि का रकबा (एकड़) में.....
12. सिंचाई के साधन.....
13. वर्तमान में मवेशी की संख्या गाय..... भैंस..... बैल.....
14. दूध बिक्री के लिए उपलब्ध बाजार.....
15. निकटतम पशु चिकित्सालय की दूरी.....
16. निकटवर्ती बैंक का नाम/स्वलागत के लिए बैंक का नाम एवं खाता सं. ....

मैं..... घोषणा करता/करती हूँ कि आवेदन पत्र में दिये गये विवरणी सही है तथा गलत साबित होने पर मेरे आवेदन पत्र को रद्द कर दिया जाय। साथ ही यह भी घोषणा करता/ करती हूँ कि मुझे इस विभागीय योजना का पूर्व से लाभ प्राप्त नहीं हुआ है, और मैं किसी बैंक का डिफॉल्टर नहीं हूँ।

उपर्युक्त तथ्यों की जाँच की गई एवं सही पाया गया। योजना हित में अनुशंसा करता हूँ।

आवेदक का हस्ताक्षर

अनुशंसा करने वाले पदा. का हस्ताक्षर

स्वीकृत पदाधिकारी का हस्ताक्षर

अनुलग्नक

1. पासपोर्ट साईज फोटो 2 अदद।
2. मतदाता फोटो पहचान पत्र/आधार कार्ड/आवासीय प्रमाण-पत्र की दो छाया प्रति।
3. जमीन संबंधी रसीद की छाया प्रति।
4. बैंक ऋण संबंधी शपथ पत्र एवं पूर्व में इस योजना के तहत अनुदान का लाभ प्राप्त नहीं किये जाने संबंधी शपथ पत्र।
5. प्रोजेक्ट रिपोर्ट।
6. स्वलागत योजना हेतु राशि की पूर्ण उपलब्धता का प्रमाण पत्र यथा बैंक/डाकघर में जमा राशि का पासबुक की छाया प्रति।

# शपथ पत्र

समक्ष,

जिला गव्य विकास पदाधिकारी

.....

मैं,

पिता/पति का नाम -

ग्राम -

पोस्ट -

प्रखंड -

जिला -

सघर्म एवं निष्ठापूर्वक शपथ लेता हूँ कि -

- 1 मैं बैंक द्वारा/स्वलागत वित्त पोषण के तहत समग्र गव्य विकास योजना वित्तीय वर्ष 2024-25 में डेयरी इकाई स्थापित करना चाहता/चाहती हूँ।
- 2 मैं समग्र गव्य विकास योजना के तहत मवेशी का क्रय जिला के अधिकृत आपूर्तिकर्ता/राज्य के बाहर के अधिकृत आपूर्तिकर्ता द्वारा क्रय समिति के समक्ष करने को तैयार हूँ।
- 2 मैं समग्र गव्य विकास योजना के तहत क्रय की गई मवेशी को तीन वर्ष के अन्दर बेच देता हूँ तो मेरे उपर कानूनी कार्रवाई की जा सकती है।
- 3 मैं पशुशाला का निर्माण हो जाने के जिला के पश्चात् जिला के अधिकृत आपूर्तिकर्ता/राज्य के बाहर के अधिकृत आपूर्तिकर्ता से योजनानुसार मवेशी क्रय कर, मवेशी क्रय प्रतिवेदन, मवेशी का फोटो, आपूर्तिकर्ता का रशीद, स्वास्थ्य प्रमाण पत्र, बीमा प्रमाण पत्र, परिवहन विपत्र, शेड निर्माण विपत्र एवं बैंक पासबुक की छाया प्रति सभी कागजात की प्रति बैंक/कार्यालय को उपलब्ध कराऊँगा/कराऊँगी।
- 4 मैं विभागीय राज्यादेश के अनुसार डेयरी इकाई स्थापित करने के लिए तैयार हूँ।
- 5 मैंने विगत तीन वर्षों में इस योजना के तहत गव्य विकास कार्यालय, ...../गव्य विकास निदेशालय द्वारा संचालित योजनाओं से अनुदान की राशि प्राप्त नहीं किया है।
- 6 उपरोक्त कथन के विरुद्ध कार्य करने पर मेरे उपर कानूनी कार्रवाई की जा सकती है, जो मुझे मान्य होगा।

पहचान कर्ता का हस्ताक्षर

शपथ कर्ता का हस्ताक्षर

राज्य के अन्तर्गत जिलों में पशु बिक्री के लिए जिलावार मान्यता प्राप्त हाट की सूची:

क्र.	जिला का नाम	स्थान	दिन	दुधारु जानवरों की औसत बिक्री की संख्या
1.	पटना	1) बख्तियारपुर	सोमवार	लगभग— 70से 80
		2) फतुहॉ (मोसीमपुर)	गुरुवार	30 से 40
		3) मसौढ़ी	शुक्रवार	25 से 30
		4) कासीमचक (दुल्हीन बाजार)	गुरुवार	30 से 40
		5) गौरेया स्थान (मनेर)	रविवार	34 से 40
		6) समहा थेला (पालीगंज)	सालाना (14 जनवरी से 15 दिन तक)	300 से 350
2.	नालन्दा	1) नुपरामोड़	सोमवार	50—60
		2) रहुईक्लब	शनिवार	50—60
		3) मोदीनपुर	गुरुवार	40—50
		4) परवलपुर	बुधवार	70—90
		5) सालेपुर	मंगलवार	50—60
		6) हिलसा स्टैण्ड	शुक्रवार	70—100
		7) अमीरगंज	शुक्रवार एवं मंगलवार	50—60
3.	भोजपुर	1) खनगांव प्रो. कोईलवर	रविवार	50 से 60
		2) पेउर प्रो. सहार	गुरुवार	40 से 50
		3) सिगही प्रो. आरा	वार्षिक (मार्च में)	50 से 60
		4) गड़हनी	मंगलवार	60 से 80
		5) बिहियां	रविवार	100 से 125
		6) श्रीपालपुर प्रो. कोईलवर	सालाना (जनवरी एवं मार्च एक सप्ताह)	40 से 50
4.	रोहतास	1) काराकाट	बुधवार	100—150
		2) थनुआ शिवसागर	अप्रैल	100—150
5.	बक्सर	1) चौसा	बुधवार	लगभग— 100से 125
		2) ब्रह्मपुर	सालाना (होली के बाद 5दिन के लिए)	100
		3) मंझवारी	सालाना (बरसात के बाद 7 दिन के लिए)	50
6.	कैमूर	1) भभुआ	नवम्बर से मार्च	50—100
		2) नुआंव	फरवरी, मई, जून, दिसम्बर	100—150
		3) रामगढ़	शुक्रवार	100—150
		4) कल्याणपुर (दुर्गावती)	शुक्रवार, शनिवार एवं रविवार	50—75

क्र.	जिला का नाम	स्थान	दिन	दुधारू जानवरों की औसत विक्री की संख्या
7.	गया	1) बुधगेरे	बुधवार	20-40
		2) बहेलिया बिगहा	मंगलवार एवं शुक्रवार	150-200
		3) रविदरसराय	बुधवार	50-60
		4) चिरकी	शनिवार	50-60
		5) मुसंडा	वैशाख (कार्तिक दो महिना)	500-600
		6) पड़बिगहा	रविवार	50-60
		7) मौलानगर	मंगलवार	50-60
8.	औरंगाबाद	1) शिवगंज	शनिवार	50-100
		2) वारुन	मंगलवार	50-100
		3) खरांटी (ओवरा)	शुक्रवार	50-100
		4) गोह	शनिवार	150-200
		5) मंगलाहाट, विरहटा, हसपुरा	मंगलवार एवं शनिवार	150-200
9.	नवादा	1) भदौनी, नवादा	शुक्रवार	100-150
		2) अकबरपुर	शनिवार	50-60
		3) शाहपुरकाली चौक, काशी चक	सोमवार	100-150
		4) लौन्द, सिरदल्ला	रविवार	40-60
10.	जहानाबाद	1) टेहटा	शनिवार	100-150
		2) बभवना	बुधवार	100-150
		3) सोनमा	शुक्रवार	50-100
		4) हुलासगंज	मंगलवार	100-150
		5) सरमा धोसी	रविवार	100-150
		6) झुनकी	गुरुवार	100-150
		7) पंडा बिगहा	रविवार	100-150
		8) काको	रविवार	150-200
		9) शकुराबाद	सोमवार	100-150
11.	अरवल	1) कुर्था कोठिया	मंगलवार	100-150
		2) इमामगंज, करपी रोड	सोमवार	100-150
		3) मेहनदिया	रविवार	50-100
		4) मानीकपुर	चैत में 15 दिन	400-500
12.	मुजफ्फरपुर	—	—	

क्र.	जिला का नाम	स्थान	दिन	दुधारू जानवरों की औसत बिक्री की संख्या
13.	प0 चम्पारण	1) सिरसिया, सिकटा	शुक्रवार	10-50
		2) हजारी, बेतिया	दशहरा के शुभ अवसर पर 8-10 दिन के लिए	300-800
		3) चनपटिया	कार्तिक पूर्णिमा 10-12 दिन	100-200
		4) लौरिया	अगहन तेरस 15 दिन	200
		5) गोनाही, लौरिया	फरवरी, जुलाई (साप्ताहिक)	20-50 / प्रतिदिन
		6) पिपरासी	माघ पूर्णिमा 3-4 दिन	100-200
		7) राघवानन्दपुर, सैरिया	दशहरा - दीवाली 15 दिन	10-20 प्रतिदिन
14.	पूर्वी चम्पारण	1) पकड़ीदयाल	अक्टूबर द्वितीय सप्ताह 4 दिन	
		2) महुआश, पिपरा	अक्टूबर द्वितीय सप्ताह 7 दिन	
		3) राजपुर, कल्याणपुर	छठ के समय एक महीना	
		4) सेमरा, केसरिया	सितम्बर अन्तिम सप्ताह 7 दिन	
		5) मुरारपुर हरसिसिफी	अक्टूबर अन्तिम सप्ताह 7 दिन	
		6) सपही तुरकौलिया	दीपावली के समय 4 दिन	
		7) कोटवा	दुर्गापूजा के समय 7 दिन	
		8) अरनईया कोठी, घोड़ासहन	दुर्गापूजा के अवधि में 10 दिन	
15.	सीतामढ़ी	1) कोरलहिया	रविवार	100-120
		2) पुनौरा	मंगलवार एवं शनिवार	20-30
16.	शिवहर	—	—	—
17.	वैशाली	1) मधौल	मंगलवार	400 से 500
		2) रानीपोखर	मंगलवार	100 से 150
		3) कर्णपुरा	रविवार	200 से 250
18.	छपरा	1) घेंधंटा, छपरा	शुक्रवार	250 से 300
		2) सोनपुर मेला	एक महीना	—
19.	सिवान	1) जीरादेई (हसुआ)	जून (एक महीना)	100
		2) गौरीयाकोठी (जसौली)	अप्रैल (एक महीना)	150
		3) मनीयां	मार्च (एक महीना)	150
20.	गोपालगंज	1) कोइनी, मांझा, गोपालगंज	मंगलवार	10-20
		2) राजापट्टी कोठी, बैकुण्ठपुर	मार्च एवं जुलाई एक महीना	50-100

क्र.	जिला का नाम	स्थान	दिन	दुधारू जानवरों की औसत बिक्री की संख्या
21.	दरभंगा	1) सदर	मंगलवार एवं शनिवार	50-75
		2) बेनीपुर	मंगलवार	50-75
		3) बिरौल	शनिवार	40-60
		4) सिसवारा	—	50-75
22.	मधुबनी	1) बेहटा	मंगलवार	200-250
		2) झुमगाँव	रविवार एवं गुरुवार	40-50
		3) भगवानपुर	मंगलवार	100-150
		4) डोनवारी	बुधवार	50-50
23.	समस्तीपुर	1) वारिस नगर	शुक्रवार	50-100
		2) गंगापुर	रविवार एवं मंगलवार	50-60
		3) उजियारपुर	शनिवार एवं मंगलवार	20-25
		4) दलसिंहसराय	शुक्रवार	30-50
		5) जर्नादनपुर	मंगलवार	400-500
24.	सहरसा	1) सिमरी बख्तियारपुर	रविवार	100 से 150
25.	मधेपुरा	1) सिहेश्वर स्थान	बुधवार	20 से 25
26.	सुपौल	1) मेला मैदान सुपौल	सोमवार	3500
		2) बंगला हाट त्रिवेणीगंज	शनिवार	1500
		3) राधोपुर	मंगलवार	4000
		4) भवानीपुर प्रतापगंज	बुधवार	300
		5) सुरजापुर प्रतापगंज	शुक्रवार	500
		6) चकडुमरीया, बसविट्टी रोड	प्रतिदिन	20 से 30
27.	पूर्णियाँ	1) मरंगा पूर्णियाँ	प्रतिदिन	50 से 100
		2) बनमनखी	सोमवार	200
		3) गुलाबबाग	शुक्रवार	50 से 100
		4) चम्पा नगर	सोमवार	200
		5) पूर्णियाँ मवेशी हाट बजरंग बली मंदिर	प्रतिदिन	25-30
		6) पूर्णियाँ गोवर्धन मवेशी हाट नेवालाल चौक	प्रतिदिन	20-25

क्र.	जिला का नाम	स्थान	दिन	दुधारू जानवरों की औसत बिक्री की संख्या
28.	कटिहार	1) मनसाही	रविवार	150-200
		2) मलीकपुर	गुरुवार	60-50
		3) खेरिया	गुरुवार	150-200
		4) डुमर सोनोहली	शुक्रवार	50-100
		5) बलरामपुर	शनिवार	50-101
29.	अररिया	1) जीरो माईल	प्रतिदिन	05 से 10
		2) चन्द्रदेई	मंगलवार	100 से 150
		3) मटियारी	शुक्रवार	50 से 60
		4) जोकिहाट	रविवार एवं बुधवार	100 से 125
		5) कुमारी	सोमवार एवं शुक्रवार	50
		6) कुर्साकाटा	सोमवार एवं गुरुवार	50
		7) बकरुवारी	शनिवार एवं बुधवार	40 से 40
		8) नेहटी	मंगलवार एवं शुक्रवार	50
		9) रघुनाथपुर	शनिवार	50
		10) गंगवाहा	बुधवार	50
		11) फारबीसगंज	मंगलवार	100
		12) नरपतगंज	सोमवार	100-50
		13) अररिया मवेशी बिक्री केन्द्र, बस स्टैंड रोड	प्रतिदिन	30-35
30.	किशनगंज	1) भोजगावा	सोमवार एवं शुक्रवार	50 से 100
		2) ठाकुड़पाड़ा	सोमवार	200 से 300
		3) अनारवाली	सोमवार एवं शुक्रवार	50 से 100
		4) बिसनपुर	गुरुवार एवं रविवार	200 से 300
		5) लोहागढ़ा	मंगलवार एवं शुक्रवार	500 से 600
		6) मटियारी	रविवार एवं गुरुवार	50 से 100
		7) फूलवरी	मंगलवार एवं शुक्रवार	100 से 200
		8) ठाकुरगंज	सोमवार एवं शुक्रवार	200 से 400
		9) छतरगाँछ	बुधवार एवं शनिवार	100 से 150
		10) कगड़ाहाट	रविवार एवं गुरुवार	200 से 300

क्र.	जिला का नाम	स्थान	दिन	दुधारू जानवरों की औसत विक्री की संख्या
31.	भागलपुर	1) नौगछिया	रविवार	100-125
		2) पिरपैती	मंगलवार	200-245
		3) बलुआचक	शुक्रवार	40-50
32.	बाँका	1) महाराणा हाट, बाराहाट	गुरुवार	50
		2) समुखिया मोड़, बाँका	मंगलवार एवं शुक्रवार	20-25
		3) धौरैया	रविवार	10
		4) पवई, अमरपुर	गुरुवार	30-40
33.	मुंगेर	1) तारापुर	सोमवार	50
34.	बेगुसराय	1) मंसूरचक	शुक्रवार	50 से 100
35.	जमुई	1) मंगला हाट, जमुई	मंगलवार	लगभग 400 से 500
		2) सिकंदरा	रविवार	100 से 150
36.	खगड़िया	1) मानसी	सोमवार	200-300
37.	लखीसराय	—	—	—
38.	शेखपुरा	1) बरबीधा	शुक्रवार	100 से 150

## दुधारू मवेशी का क्रय प्रतिवेदन

कार्यालय का नाम.....

दिनांक: .....

बैंक का नाम/स्वलागत.....

क्र. सं.	गाय/भैंस/बाछी का विवरण	नस्ल	उम्र	रंग	पहचान चिन्ह विवरण	जानवर का स्वास्थ्य	दूध की मात्रा				मूल्य (₹)	बैंक/स्वलागत (₹)	सरकारी अनुदान	लामुक का अंशदान	बीमा विवरण	अभ्युक्ति
							1	2	3	4						
							प्रथम दुहाई	द्वितीय दुहाई	तृतीय दुहाई	औसत दुहाई						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

लामुक का नाम :

पिता/पति :

ग्राम :

पोस्ट :

प्रखंड :

जिला :

दुधारू गाय/भैंस का स्वास्थ्य परीक्षण मेरे द्वारा किया गया।  
मवेशी स्वस्थ एवं निरोग है क्रय की अनुशंसा की जाती है।

पशु चिकित्सक का हस्ताक्षर एवं मुहर

मैं अपनी पसंद से दुधारू मवेशी का क्रय कर रहा हूँ।

लाभान्वित का हस्ताक्षर

क्षेत्रीय संयुक्त निदेशक (गव्य)/प्रतिनिधि  
जिला गव्य विकास पदाधिकारी/प्रतिनिधि  
जिला पशुपालन पदा./प्रतिनिधि  
प्रबंध निदेशक दुग्ध संघ/प्रतिनिधि  
जिला परियोजना समन्वयन इकाई (जीविका)/प्रतिनिधि

बैंक प्रबंधक/प्रतिनिधि

बीमा पदाधिकारी/प्रतिनिधि

## पशु स्वास्थ्य प्रमाण-पत्र

1. बीमाधारक/पशु के स्वामी का नाम.....
2. पिता/पति का नाम.....
3. पता-ग्राम.....पोस्ट.....  
थाना.....प्रखंड.....जिला.....
4. व्यवसाय.....
5. वित्तीय संस्था का नाम (बैंक).....
6. पशु का पहचान चिन्ह (ईयर टैग का नं.).....
7. पशु की जाति/किस्म.....
8. पशु का लिंग.....रंग.....अन्य चिन्ह.....
9. पशु का उम्र वर्ष.....महीना.....
10. पशु की उँचाई.....
11. पिछले बियान की तिथि.....
12. बियान की संख्या.....
13. अगर एन्थ्रेक्स, ब्लेक वाटर, हैपर हजिक,  
सेण्टीसिमिया और रेन्डरपेस्ट के लिए टीका  
दिया गया है, तो टीका देने की तिथियाँ.....
14. पशु की खरीद की तिथि.....
15. पशु की अनुमानित मूल्य.....
16. पशु की स्वास्थ्य परीक्षण की तिथि.....

पशु चिकित्सक का हस्ताक्षर  
नाम.....

कार्यालय का नाम.....  
(मुहर सहित)

## सत्यापन प्रारूप

लाभुक व्यक्तिगत विवरण	
लाभुक का नाम	
पति का नाम	
समूह का नाम	
ग्राम संगठन का नाम	
संकुल संघ का नाम	
गाँव एवं पंचायत का नाम	
ब्लाक एवं जिला का नाम	
सत्यापन की तिथि	

## परियोजना कार्यान्वयन विवरण

विवरण	स्थिति (हाँ / नहीं)	व्यय विवरण (रुपय में)	दस्तावेज
मवेशी क्रय (०२)			
मवेशी बिमा			
पशुशाला निर्माण			
परिवहन व्यय			
कुल			

हमारे द्वारा योजना के तहत क्रय किये गए दो दुधारू मवेशी इकाई का पशुशाला सहित सत्यापन किया गया जो की संतोषजनक / असंतोषजनक पाया गया /

सत्यापित किये गए सदस्यों का नाम, पदनाम एवं हस्ताक्षर

**1. Livestock Manager/YP/Inc**

**2. BPM**

**3. LHS/Livestock Nodal**

स्वलागत से अनुदान की राशि जारी करने हेतु दावा विपत्र (2 प्रति में)

1	लाभार्थी का नाम -	
	पिता/पति का नाम -	
2	ग्राम -	पोस्ट -
	थाना -	प्रखंड -
	प्रखंड -	पंचायत -
	जिला -	
3	कोटि -	मो0 न0 -
4	स्थापित परियोजना का नाम एवं इकाई का आकार -	
5	बैंक/शाखा का नाम -	
	बैंक का IFSC Code -	
	लाभुक का खाता सं0 -	
6	परियोजना पर कुल लागत व्यय -	₹
9	लाभुक द्वारा वहन किया गया राशि -	₹
12	नियमानुसार परियोजना हेतु अनुदान राशि का दावा	
	दुधारू मवेशी हेतु -	₹
	पशु बीमा हेतु -	₹
	पशुशाला निर्माण हेतु -	₹
	परिवहन हेतु -	₹
	साज- सज्जा हेतु -	₹
	दावा की गई कुल राशि -	₹
	योजना की प्रगति -	

अनुरोध है कि अनुदान की राशि ₹-----  
विमुक्त करने की कृपा की जाय।

आवेदक का हस्ताक्षर

समग्र गव्य विकास योजना के संबंध में अनुदान राशि निर्गत करने के लिए बैंक का दावा विपत्र:

सेवा में.....  
बैंक का नाम:

दिनांक

वर्तमान दावे के विवरण:

विवरण	(₹)
उद्यमकर्ता का नाम और पता (कृपया जिला का नाम इंगित करें)	
प्रोजेक्ट का स्थान (जिला इंगित करें)	
क्या अ.जा. / अ.ज.जा. / महिला है	
आई.एफ.एस.सी. कोड के साथ बैंक / शाखा का पता (जिला भी इंगित करें)	
ऋण खाता सं.	
मंजूरी की तारीख	
ऋण का प्रयोजन	
यूनिट आकार	
कुल वित्तीय परिव्यय	
मार्जिन	
बैंक ऋण	
निर्धारित चुकौती	
ब्याज दर	
ऋण की पहली किश्त जारी करने की तारीख	
जारी किया गया राशि	
पूँजी सब्सिडी दावा	
परियोजना से संबंधित कोई अन्य जानकारी	

हम अनुरोध करते हैं कि उपर्युक्त उद्यमकर्ता के संबंध में राशि अनुदान के रूप में रु.....  
(.....) विमुक्त किया जाय।

स्थान:

दिनांक:

आवेदन अग्रसारित करने वाले पदाधिकारी  
का हस्ताक्षर एवं मुहर

शाखा प्रबंधक के सील और हस्ताक्षर  
(वित्तपोषक बैंक)

अनिवार्य अनुलग्नक:

1. पशु क्रय प्रतिवेदन।
2. हाट का रसीद।
3. पशु चिकित्सक द्वारा निर्गत स्वास्थ्य प्रमाण पत्र।
4. पशु बीमा का रसीद, टैग नं. सहित।
5. गाय/भैंस एवं शेंड का फोटो (लामुक के फोटो के साथ)।

## Utilization Certificate/Beneficiary List of Samagra Gavya Vikash Yojna

Bank:

Month:

Sl.	District	Block	Name	Father/Husband Name	Address			Cast G/SC/ST	Gender M/F	Bank/ Self	Branch	Yojna	Loan A/c No.	Loan Amount	Subsidy Amount	Remarks
					Village	Post Off.	Block									
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

Short Form

Yojna    2 Milich Animal    2ma  
           5 Milich Animal    5ma  
           10 Milich Animal    10ma  
           20 Milich Animal    20ma

Signature of the Departmental  
Officer & Seal

Date : .....